

Рейтинг-лист педагогічного працівника за 2024/2025 навчальний рік

Педагогічний працівник - Бурліков Ю.В.

Посада - викладач спецдисциплін

Педагогічне навантаження (згідно тарифікації) - 360 годин.

№ з/п	Назва діяльності	Значення показника		
		Самооцінка	Рішення циклової комісії	Рішення експертної комісії
1. Навчально-методична робота				
1.1	Розробка та впровадження у освітній процес навчально-методичного комплексу з предмету/дисципліни «Діагностика та експлуатація комп'ютерних систем і мереж», «Мікросхемотехніка».	40	40	40
1.2	Відсутність навчально-методичного комплексу з предмету/дисципліни у навчально-методичному кабінеті			
1.3	Відсутність у навчально-методичному комплексі з предмету/дисципліни будь-якої складової комплексу			
1.4	Підготовка (оновлення) конспектів лекцій, інструктивно-методичних матеріалів до семінарських, практичних, лабораторних занять, пакету завдань контрольних робіт, екзаменаційних білетів, самостійної роботи студентів з дисциплін	20	20	20
1.5	Розробка методичного забезпечення та впровадження до освітнього процесу: - навчальних та виробничих практик			
1.6	Заповнення електронного контенту інформаційно-методичних матеріалів на веб-ресурсі: - електронного підручника або електронного навчального посібника - електронного конспекту лекцій або електронного практикуму	10	10	10
	- методичних електронних освітніх ресурсів (методичні вказівки та інструкції до лабораторних, практичних, розрахунково-графічних, курсових робіт, практики, проєктів) - комп'ютерних тестів, банків контрольних питань і завдань - розробка тестових завдань для проведення екзаменів на ПК	10	10	10

1.7	Розробка методичних рекомендацій щодо виконання: - курсового - дипломного проектування			
1.9	Підготовка комп'ютерного програмного забезпечення (діючого)			
1.10	Розробка конкурсних завдань до студентських олімпіад: - на рівні коледжу - міських або обласних олімпіад			
1.11	Відсутність: - навчально-методичних матеріалів інформаційного забезпечення навчальних предметів/дисциплін, навчальних та виробничих практик, методичних рекомендації до виконання курсових та дипломних проектів			
1.12	Розробка складових галузевих стандартів: освітньо-кваліфікаційної характеристики, освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми, засобів діагностики			
1.13	Розробка нормативних документів коледжу з питань організації освітнього процесу			
1.14	Розробка навчальних (робочих навчальних) планів зі спеціальності	10	10	10
1.15	Методичне супроводження web-ресурсу коледжу			
1.16	Підготовка матеріалів щодо ліцензування, акредитації освітніх програм			
1.17	Розробка відкритих занять, позааудиторних заходів			
1.18	Показник абсолютної успішності студентів - $\geq 90\%$ - $80-90\%$ - $< 80\%$	-5		
1.19	Показник якості навчання студентів - $\geq 50\%$ - $< 50\%$ - $< 20\%$	-5		
1.20	Публікації: - видання підручників, посібників, монографій за рекомендацією для використання в ЗО; - у виданнях, які входять до міжнародних наукометричних баз даних; - у фахових виданнях за переліком ВАК України - у інших виданнях			
1.21	Участь у Всеукраїнських, обласних, міських конкурсах, конференціях, спортивних змаганнях, виставках, засіданнях методичних об'єднань: - I місце - II місце - III місце - виступ - участь			

1.22	Участь у конкурсі методичних розробок обласних та міських методичних об'єднань: - I місце - II місце - III місце - номінація - участь			
1.23	- керівництво студентами, які беруть участь в олімпіадах, спортивних змаганнях, у студентських наукових, науково-практичних конкурсах, семінарах, конференціях тощо: • I місце • II місце • III місце • номінація • участь			
1.24	Проведення додаткових занять, індивідуальних та групових консультацій	10	10	10
1.25	Проведення занять та підготовка студентів до проходження ДПА у формі ЗНО			
1.26	Керівництво дипломними проектами з практичним підтвердженням			
1.26	Порушення трудової дисципліни			
1.27	Якісне ведення навчальної документації	10	10	10
1.28	Порушення ведення навчальної документації			
1.29	Скарги щодо виконання вимог освітнього процесу			
2. Організаційна робота				
2.1	Робота в експертних комісіях, робочих групах, науково-методичних комісіях МОН України			
2.2	Організація та проведення Всеукраїнських, обласних наукових, науково-практичних конференцій, семінарів, олімпіад			
2.3	Керівництво цикловою комісією			
2.4	Керівництво студентського наукового гуртка, гуртка технічної творчості, спортивної секції, кружка художньої самодіяльності тощо (за наявності конкретних робіт технічного або творчого напрямку)			
2.5	Участь у роботі журі олімпіад, конкурсів, конференцій, семінарів, спортивних змагань: • голова журі • член журі			
2.6	Робота у приймальній комісії коледжу: • відповідальний секретар • заст. відповідального секретаря • члени відбіркової комісії • члени екзаменаційної комісії • члени приймальної комісії			
2.7	Профорієнтаційна робота: • надання довідки із закладу про проведену	5	5	5

	агітаційну роботу			
	• за кожного студента, який відвідав День відкритих дверей	5	5	5
	• за кожного слухача підготовчих курсів	10	10	10
	• за кожного абітурієнта	10	10	10
2.8	Завідування:			
	• лабораторією			
	• кабінетом	10	10	10
2.9	Участь у проведенні Днів відкритих дверей	10	10	10
2.10	Робота на виборних посадах (в комісії по трудових спорах, профспілковому комітеті)			
2.11	Виконання обов'язків секретаря педагогічної, методичної та адміністративної рад			
2.12	Участь в організаційних заходах Департаменту ОДА, міста, області			
2.13	Робота у кадровому складі ППТ, ПТ ЗНО у коледжі			
2.14	Участь у атестаційній комісії коледжу			
3. Виховна робота				
3.1	Виконання обов'язків куратора академічної групи			
3.2	Проведення відкритих виховних годин, позааудиторних заходів			
3.3	Підготовка інформаційно-методичних-матеріалів до проведення виховних годин			
3.4	Виконання обов'язків секретаря наради кураторів коледжу			
3.5	Участь в організаційних виховних заходах Департаменту ОДА, міста, області			
4. Доповнення				
4	Види робіт, не передбачені даним переліком	50	50	50
Разом		200	210	210

Педагогічний працівник



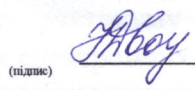
Бурліков Ю.В.

Ухвалено на засіданні

ЦК комп'ютерних технологій

від « 26 » 06 2025 р., протокол № 8

Голова ЦК



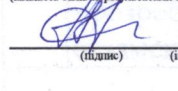
Іворухіна Н.Р.

Рішення експертної комісії:

Вирішено затвердити та
схвалити. Рівень - "високий"

2105

(кількість балів за результатами експертної комісії)

 О.Б. Іворухіна

(підпис) (ініціали, прізвище)

Рейтинг-лист педагогічного працівника за 2024/2025 навчальний рік

Педагогічний працівник - Васильченко І.І.

Посада - викладач

Педагогічне навантаження (згідно тарифікації) - 380 годин.

№ з/п	Назва діяльності	Значення показника		
		Самооцінка	Рішення циклової комісії	Рішення експертної комісії
1. Навчально-методична робота				
1.1	Оновлення, доповнення та впровадження у освітній процес навчально-методичного комплексу з навчальної дисципліни Технології (м2 –«Креслення», м3- «Комп'ютерне проектування») Спеціальність 123 Комп'ютерна інженерія, Спеціальність 172 Електронні комунікації та радіотехніка, Спеціальність 171 Електроніка.	60 (20 за кожен комплекс)	60	60
1.2	Оновлення конспектів лекцій, інструктивно-методичних матеріалів до практичних занять, пакету завдань контрольних робіт, здобувачів освіти з дисципліни Технології (м2 – «Креслення», м3- «Комп'ютерне проектування») Спеціальність 123 Комп'ютерна інженерія, Спеціальність 172 Електронні комунікації та радіотехніка, Спеціальність 171 Електроніка.	30 (10 за кожен спеціальність)	30	30
1.3	Оновлення та впровадження до освітнього процесу: робочих програм навчальної дисципліни: Технології (м2 –«Креслення», м3- «Комп'ютерне проектування») Спеціальність 123 Комп'ютерна інженерія, Спеціальність 172 Електронні комунікації та радіотехніка, Спеціальність 171 Електроніка.	30 (10 за кожен спеціальність)	30	30
1.4	Проведення індивідуальних та групових консультацій	10	10	10
2. Організаційна робота				
2.1	Профорієнтаційна робота: - проведення агітаційної роботи в засобах комунікативного спілкування, інтернет месенджерах.	5	5	5
2.2	Завідування: - кабінетом	10	10	10
	Разом	145	145	145

Педагогічний працівник

Васильченко І.І.

Ухвалено на засіданні

ЦК комп'ютерних технологій

від «26» 06 2025 р., протокол № 8

Голова ЦК

ГВВ
(підпис)

Дворніченко
(ініціали, прізвище)

Рішення експертної комісії:

достатній рівень професійної компетентності
вирнати вимог серії бал
1458 об'єктивним.

(кількість балів за результатами експертної комісії)

ГВВ
(підпис)

Дворніченко
(ініціали, прізвище)

ВВ

О.В. Вороненко

Рейтинг-лист педагогічного працівника за 2024/2025 навчальний рік

Педагогічний працівник Дворніченко Нінель Федорівна
(прізвище, ім'я, по батькові)

Посада викладач

Педагогічне навантаження (згідно тарифікації) 925 год

№ з/п	Назва діяльності	Значення показника		
		Самооцінка	Рішення циклової комісії	Рішення експертної комісії
1. Навчально-методична робота				
1.4	Підготовка (оновлення) конспектів лекцій, інструктивно-методичних матеріалів до семінарських, практичних, лабораторних занять, пакету завдань контрольних робіт, екзаменаційних білетів, самостійної роботи студентів з дисциплін	40	40	40
1.5	Розробка методичного забезпечення та впровадження до освітнього процесу: - навчальних та виробничих практик	10	10	10
1.6	Заповнення електронного контенту інформаційно-методичних матеріалів на web-ресурсі: - електронного підручника або електронного навчального посібника - електронного конспекту лекцій або електронного практикуму - методичних електронних освітніх ресурсів (методичні вказівки та інструкції до лабораторних, практичних, розрахунково-графічних, курсових робіт, практики, проєктів) - комп'ютерних тестів, банків контрольних питань і завдань - комп'ютерних тестів - розробка тестових завдань для проведення екзаменів на ПК	40	40	40
1.12	Розробка освітньо-професійної програми за спеціальністю F7	30	30	30 + 307
1.13	Розробка нормативних документів коледжу з питань організації освітнього процесу	10	10	10
1.14	Розробка навчальних (робочих навчальних) планів зі спеціальності	10	10	10
1.16	Підготовка матеріалів щодо ліцензування, акредитації освітніх програм	20	20	20

2. Організаційна робота				
2.3	Керівництво цикловою комісією	15	15	18
2.8	Завідування: - лабораторією - кабінетом	10	10	10
2.14	Участь у атестаційній комісії коледжу	10	10	10
Разом		195	195	230

Мериторіальна робота

*+ 180
2405*

Педагогічний працівник *Двор* (підпис) Нінель ДВОРНІЧЕНКО (ініціали, прізвище)

Ухвалено на засіданні ЦК комп'ютерних технологій
від «26» 06 2025 р., протокол № 8

Голова ЦК *Двор* (підпис) Дворніченко Н.Ф. (ініціали, прізвище)

Рішення експертної комісії:

високий рівень
Визначити встановлюється бал
до 100 балів. Рівень - "високий"
2405

(кількість балів за результатами експертної комісії)

С.В. Вороніс (підпис) С.В. Вороніс (ініціали, прізвище)

**Рейтинг-лист педагогічного працівника
за 2024/2025 навчальний рік**

Педагогічний працівник - Дейнека Богдан Михайлович

Посада - викладач спецдисциплін

Педагогічне навантаження (згідно тарифікації) - 1100 годин.

№ з/п	Назва діяльності	Значення показника		
		Самооцінка	Рішення циклової комісії	Рішення експертної комісії
1. Навчально-методична робота				
1.1	Розробка та впровадження у освітній процес навчально-методичного комплексу з предмету/дисципліни	20	10	10
1.2	Відсутність навчально-методичного комплексу з предмету/дисципліни у навчально-методичному кабінеті	0		
1.3	Відсутність у навчально-методичному комплексі з предмету/дисципліни будь-якої складової комплексу	-5	-	
1.4	Підготовка (оновлення) конспектів лекцій, інструктивно-методичних матеріалів до семінарських, практичних, лабораторних занять, пакету завдань контрольних робіт, екзаменаційних білетів, самостійної роботи студентів з дисциплін	10	10	10
1.5	Розробка методичного забезпечення та впровадження до освітнього процесу: - навчальних та виробничих практик	0		

1.6	Заповнення електронного контенту інформаційно-методичних матеріалів на веб-ресурсі: - електронного підручника або електронного навчального посібника - електронного конспекту лекцій або електронного практикуму - методичних електронних освітніх ресурсів (методичні вказівки та інструкції до лабораторних, практичних, розрахунково-графічних, курсових робіт, практики, проєктів) - комп'ютерних тестів, банків контрольних питань і завдань - розробка тестових завдань для проведення екзаменів на ПК	0 10 10 10	 10 10 10	 10 10 10
1.7	Розробка методичних рекомендацій щодо виконання: - курсового - дипломного проєктування	0 0		
1.9	Підготовка комп'ютерного програмного забезпечення (діючого)	0		
1.10	Розробка конкурсних завдань до студентських олімпіад: - на рівні коледжу - міських або обласних олімпіад	0 0		
1.11	Відсутність: - навчально-методичних матеріалів інформаційного забезпечення навчальних предметів/дисциплін, навчальних та виробничих практик, методичних рекомендації до виконання курсових та дипломних проєктів	0		
1.12	Розробка складових галузевих стандартів: освітньо-кваліфікаційної характеристики, освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми, засобів діагностики	0		
1.13	Розробка нормативних документів коледжу з питань організації освітнього процесу	0		
1.14	Розробка навчальних (робочих навчальних) планів зі спеціальності	0		
1.15	Методичне супроводження web-ресурсу коледжу	0		
1.16	Підготовка матеріалів щодо ліцензування, акредитації освітніх програм	0		
1.17	Розробка відкритих занять, позааудиторних заходів	0		
1.18	Показник абсолютної успішності студентів - $\geq 90\%$ - $80-90\%$ - $< 80\%$	10	10	10
1.19	Показник якості навчання студентів - $\geq 50\%$ - $< 50\%$ - $< 20\%$	10 0 0	10	10

1.20	Публікації: - видання підручників, посібників, монографій за рекомендацією для використання в ЗО; - у виданнях, які входять до міжнародних наукометричних баз даних; - у фахових виданнях за переліком ВАК України - у інших виданнях	0 0 0 0		
1.21	Участь у Всеукраїнських, обласних, міських конкурсах, конференціях, спортивних змаганнях, виставках, засіданнях методичних об'єднань: - I місце - II місце - III місце - виступ - участь	0 0 0 0 0		
1.22	Участь у конкурсі методичних розробок обласних та міських методичних об'єднань: - I місце - II місце - III місце - номінація - участь	0 0 0 0 0		
1.23	- керівництво студентами, які беруть участь в олімпіадах, спортивних змаганнях, у студентських наукових, науково-практичних конкурсах, семінарах, конференціях тощо: - I місце - II місце - III місце - номінація - участь	0 0 0 0 0		
1.24	Проведення додаткових занять, індивідуальних та групових консультацій	10		
1.25	Проведення занять та підготовка студентів до проходження ДПА у формі ЗНО	0		
1.26	Керівництво дипломними проектами з практичним підтвердженням	0		
1.26	Порушення трудової дисципліни	0		
1.27	Якісне ведення навчальної документації	10	5	5
1.28	Порушення ведення навчальної документації	0		
1.29	Скарги щодо виконання вимог освітнього процесу	0		
2. Організаційна робота				
2.1	Робота в експертних комісіях, робочих групах, науково-методичних комісіях МОН України	0		
2.2	Організація та проведення Всеукраїнських, обласних наукових, науково-практичних конференцій, семінарів, олімпіад	0		
2.3	Керівництво цикловою комісією	0		

2.4	Керівництво студентського наукового гуртка, гуртка технічної творчості, спортивної секції, кружка художньої самодіяльності тощо (за наявністю конкретних робіт технічного або творчого напрямку)	0		
2.5	Участь у роботі журі олімпіад, конкурсів, конференцій, семінарів, спортивних змагань: голова журі член журі	0 0		
2.6	Робота у приймальній комісії коледжу: - відповідальний секретар - заст. відповідального секретаря - члени відбіркової комісії - члени екзаменаційної комісії - члени приймальної комісії	0 0 0 0 10		
2.7	Профорієнтаційна робота: надання довідки із закладу про проведену агітаційну роботу - за кожного студента, який відвідав День відкритих дверей - за кожного слухача підготовчих курсів - за кожного абітурієнта	0 0 0 0		
2.8	Завідування: лабораторією кабінетом	10 10		
2.9	Участь у проведенні Днів відкритих дверей	0		
2.10	Робота на виборних посадах (в комісії по трудових спорах, профспілковому комітеті)	0		
2.11	Виконання обов'язків секретаря педагогічної, методичної та адміністративної рад	0		
2.12	Участь в організаційних заходах Департаменту ОДА, міста, області	0		
2.13	Робота у кадровому складі ППТ, ПТ ЗНО у коледжі	0		
2.14	Участь у атестаційній комісії коледжу	0		
3. Виховна робота				
3.1	Виконання обов'язків куратора академічної групи	0		
3.2	Проведення відкритих виховних годин, позааудиторних заходів	0		
3.3	Підготовка інформаційно-методичних-матеріалів до проведення виховних годин	10		
3.4	Виконання обов'язків секретаря наради кураторів коледжу	0		
3.5	Участь в організаційних виховних заходах Департаменту ОДА, міста, області	0		
4. Доповнення				
4	Види робіт, не передбачені даним переліком	0		
Разом		125	110	785

Ухвалено на засіданні

ЦК комп'ютерних технологій
від « 26 » 06 20 24 р., протокол № 8

Голова ЦК

[підпис] Дворніченко
(підпис) (ініціали, прізвище)

Рішення експертної комісії:

низький рівень професійної компетентності

458

(кількість балів за результатами експертної комісії)

[підпис] С.В. Вороненко
(підпис) (ініціали, прізвище)

**Рейтинг-лист педагогічного працівника
за 2024/2025 навчальний рік**

Педагогічний працівник -**Олійник О.Ю.**

Посада - викладач спецдисциплін

Педагогічне навантаження (згідно тарифікації) - 1031 годин.

№ з/п	Назва діяльності	Значення показника		
		Самооцінка	Рішення циклової комісії	Рішення експертної комісії
1. Навчально-методична робота				
1.1	Розробка та впровадження у освітній процес навчально-методичного комплексу з дисципліни «Штучний інтелект»	20	20	20
1.2	Підготовка (оновлення) конспектів лекцій, інструктивно-методичних матеріалів до семінарських, практичних, лабораторних занять, пакету завдань контрольних робіт, екзаменаційних білетів, самостійної роботи студентів з предмету МЗ Комп'ютерне проектування (123,171,172), Інформатика	50 (10*5)	50	50
1.4	Заповнення електронного контенту інформаційно-методичних матеріалів на web-ресурсі: - електронного практикуму - методичних електронних освітніх ресурсів (методичні вказівки та інструкції до лабораторних, практичних, розрахунково-графічних, курсових робіт, практики, проєктів) - комп'ютерних тестів, банків контрольних питань і завдань	10	10	10
1.6	Показник якості навчання студентів - >= 50 %	10	10	10
1.7	Проведення додаткових занять, індивідуальних та групових консультацій	10	10	10
1.20	Публікації: - у виданнях, які входять до міжнародних наукометричних баз даних;	30	30	30
1.21	Участь у Всеукраїнських, обласних, міських конкурсах, конференціях, спортивних змаганнях, виставках, засіданнях методичних об'єднань: - рецензент конференції, яка цитується в Скопус	4*15 (Сертифікат)		60

2. Організаційна робота				
2.2	Завідування: - Кабінетом	10	10	10
2.6	Робота у приймальній комісії коледжу: - відповідальний секретар	30	30	30
2.7	Профорієнтаційна робота: - за кожного студента, який відвідав День	25	25	25
2.9	Участь у проведенні Днів відкритих дверей	10*7		70
3. Виховна робота				
3.1	Виконання обов'язків куратора академічної групи	15	15	15
4 Доповнення				
Разом		340	340	340

Педагогічний працівник

Олійник О.Ю.

Олійник О.Ю.

Ухвалено на засіданні

ЦК комп'ютерних технологій
від « 26 » 06 2025 р., протокол № 8

Голова ЦК

Гавриш *Дворніченко Н.Р.*
(підпис) (ініціали, прізвище)

Рішення експертної комісії:

високий рівень
визнання встановлення балу
об'єктивним
340 б

(кількість балів за результатами експертної комісії)

Л.В. Вероніка
(підпис) (ініціали, прізвище)

Рейтинг-лист педагогічного працівника за 2024/2025 навчальний рік

Педагогічний працівник _____ Грабовчак Тетяна Вікторівна _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Посада _____ викладач _____

Педагогічне навантаження (згідно тарифікації) _____ 1072 _____

№ з/п	Назва діяльності	Значення показника		
		Самооцінка	Рішення циклової комісії	Рішення експертної комісії
1. Навчально-методична робота				
1.1	Підготовка (оновлення) конспектів лекцій, інструктивно-методичних матеріалів до практичних, лабораторних занять, пакету завдань контрольних робіт, екзаменаційних білетів, самостійної роботи студентів з дисциплін	5	5	5
1.2	Показник абсолютної успішності студентів - >=90 %	10	10	10
1.3	Показник якості навчання студентів - >= 50 %	10	10	10
1.4	Участь у Всеукраїнських, обласних, міських конкурсах, конференціях, виставках, засіданнях методичних об'єднань: - II місце	25	25	25
1.5	- керівництво студентами, які беруть участь в олімпіадах, у студентських наукових, науково-практичних конкурсах, семінарах, конференціях тощо.	25	25	25
1.6	Проведення додаткових занять, індивідуальних та групових консультацій	10	10	10
1.7	Керівництво дипломними проектами з практичним підтвердженням	20	20	20
2. Організаційна робота				
2.1	Участь у роботі журі олімпіад, конкурсів, конференцій, семінарів, спортивних змагань: - член журі	5	5	5
2.2	Робота у приймальній комісії коледжу: -член приймальної комісії	10	10	10
2.3	Профорієнтаційна робота: -надання довідки із закладу про проведену агітаційну роботу -за кожного студента, який відвідав День відкритих дверей	10	10	10
2.4	Завідування: -лабораторією	10	10	10
2.5	Участь у проведенні Днів відкритих дверей	5	5	5

2.6	Участь в організаційних заходах Департаменту ОДА, міста, області	15	15	15
3. Виховна робота				
3.1	Виконання обов'язків куратора академічної групи	15	15	15
3.2	Проведення відкритих виховних годин, позааудиторних заходів	20	20	20
4. Доповнення				
4.1	Організація туристичних та екскурсійних поїздок в межах країни	25	25	25
Разом		220	220	220

Педагогічний працівник
(підпис)(ініціали, прізвище)

[підпис]

Грабовчак Т.В.

Ухвалено на засіданні ЦК «Програмної інженерії»

від « 24 » *серпня* 20 *25* р., протокол № *7*

Голова ЦК

[підпис]
(підпис)

Грабовчак Т.В.

(ініціали, прізвище)

Рішення експертної комісії:

*Визначити встановлені бали
виконаними Рівень - "Високим".
220 б*

(кількість балів за результатами експертної комісії)

[підпис] *С.В. Вороніна*
(підпис) (ініціали, прізвище)

Рейтинг-лист педагогічного працівника за 2024/2025 навчальний рік

Педагогічний працівник - **Житченко І.М.**

Посада - викладач спецдисциплін

Педагогічне навантаження (згідно тарифікації) - 757 годин.

№ з/п	Назва діяльності	Значення показника		
		Самооцінка	Рішення циклової комісії	Рішення експертної комісії
1. Навчально-методична робота				
1.2	Підготовка (оновлення) конспектів лекцій, інструктивно-методичних матеріалів до семінарських, практичних, лабораторних занять, пакету завдань контрольних робіт, екзаменаційних білетів, самостійної роботи студентів з дисциплін	10	10	10
1.4	Заповнення електронного контенту інформаційно-методичних матеріалів на веб-ресурсі: - електронного практикуму - методичних електронних освітніх ресурсів (методичні вказівки та інструкції до лабораторних, практичних, розрахунково-графічних, курсових робіт, практики, проектів) - комп'ютерних тестів, банків контрольних питань і завдань	10	10	10
1.16	Підготовка матеріалів щодо ліцензування, акредитації освітніх програм	10	— На всіх виконавців, за рішенням експертної комісії	—
1.5	Показник абсолютної успішності студентів - >=90 %	10	10	10
1.6	Показник якості навчання студентів - >= 50 %	10	10	10
1.7	Проведення додаткових занять, індивідуальних та групових консультацій	5	5	5

1.21	Участь у Всеукраїнських, обласних, міських конкурсах, конференціях, спортивних змаганнях, виставках, засіданнях методичних об'єднань: - ММО	10	За наявності відповідного документу (сертифікат учасника)	10
1.23	- керівництво студентами, які беруть участь в олімпіадах, спортивних змаганнях, у студентських наукових, науково-практичних конкурсах, семінарах, конференціях тощо: - I місце	30	За наявності відповідного документу	30
1.26	Керівництво дипломними проектами з практичним підтвердженням	80	За кожну розробку та впровадження	80
2. Організаційна робота				
2.2	Завідування: - Кабінетом	10	10	10
3. Виховна робота				
3.1	Виконання обов'язків куратора академічної групи	15	15	15
4 Доповнення				
Разом		200	190	190

Педагогічний працівник

Житченко І.М.

Ухвалено на засіданні

ЦК комп'ютерних технологій
від « 26 » 06 2025 р., протокол № 8

Голова ЦК

Ж (підпис) Житченко (ініціали, прізвище)

Рішення експертної комісії:

високий рівень
виконання вимог
об'єктивний
1905

(кількість балів за результатами експертної комісії)

Ж (підпис) Житченко І.М. (ініціали, прізвище)
О.В. Вороніна

Рейтинг-лист педагогічного працівника за 2024/2025 навчальний рік

Педагогічний працівник – Гончаров О.М.

Посада - викладач

Педагогічне навантаження (згідно тарифікації) – 1006 годин.

№ з/п	Назва діяльності	Значення показника		
		Самооцінка	Рішення циклової комісії	Рішення експертної комісії
1. Навчально-методична робота				
1.1	Розробка та впровадження у освітній процес навчально-методичного комплексів з дисциплін	20	20	20
1.4	Підготовка (оновлення) конспектів лекцій, інструктивно-методичних матеріалів до лабораторних занять, пакету завдань контрольних робіт, екзаменаційних білетів, самостійної роботи здобувачів освіти з дисциплін	40 (10*4)	40	40
1.6	Заповнення електронного контенту інформаційно-методичних матеріалів на веб-ресурсі: методичних електронних освітніх ресурсів (методичні вказівки та інструкційні картки до лабораторних та практичних робіт)	10	10	10
1.19	Показник якості навчання студентів $\geq 50\%$	10	10	10
1.24	Проведення додаткових занять, індивідуальних та групових консультацій	10	10	10
1.27	Якісне ведення навчальної документації	10	10	10
2. Організаційна робота				
2.6	Робота у приймальній комісії коледжу у якості члена апеляційної комісії	10	10	10
2.8	Завідування кабінетом	10	10	10
3. Виховна робота				
3.1	Виконання обов'язків куратора академічної групи	15	15	15
4. Доповнення				
4.1	Тестування та використання платформи LMS у режимі супроводу дистанційної форми навчання (паралельно з Google Classroom)	50	50	50
Разом		185	185	185

Педагогічний працівник

Гончаров О.М.

Ухвалено на засіданні ЦК «Програмна інженерія»

від «26» червня 2025 р., протокол № 8

Голова ЦК

Тетяна ГРАБОВЧАК

Рішення експертної комісії:

Визначено встановлений бал
об'єктивним. Рівень - "Високий"

(кількість балів за результатами експертної комісії)

185
О.В. Воронина
(підпис) (ініціали, прізвище)

**Рейтинг-лист педагогічного працівника
за 2024/2025 навчальний рік**

Педагогічний працівник - **Жук Владислав Юрійович**

Посада - викладач спецдисциплін

Педагогічне навантаження (згідно тарифікації) - 765 годин.

№ з/п	Назва діяльності	Значення показника		
		Самооцінка	Рішення циклової комісії	Рішення експертної комісії
1. Навчально-методична робота				
1.1	Розробка та впровадження у освітній процес навчально-методичного комплексу з предмету/дисципліни	20 * 3	60	60
1.4	Підготовка (оновлення) конспектів лекцій, інструктивно-методичних матеріалів до семінарських, практичних, лабораторних занять, пакету завдань контрольних робіт, екзаменаційних білетів, самостійної роботи студентів з дисциплін	10	10	10
1.14	Розробка навчальних (робочих навчальних) планів зі спеціальності	10	10	10
1.17	Розробка відкритих занять, позааудиторних заходів	20	20	20
1.18	Показник абсолютної успішності студентів - >= 90 % - 80-90 % - < 80 %	10	10	10
1.19	Показник якості навчання студентів - >= 50 % - < 50 % - < 20 %	10	10	10
1.26	Керівництво дипломними проектами з практичним підтвердженням	20	20	20
1.26	Порушення трудової дисципліни	-10	+ 10	10
1.27	Якісне ведення навчальної документації	10	10	10
1.29	Скарги щодо виконання вимог освітнього процесу	0		

2. Організаційна робота				
2.6	Робота у приймальній комісії коледжу: - члени приймальної комісії	10	10	10
2.8	Завідування: кабінетом	10	10	10
2.9	Участь у проведенні Днів відкритих дверей	10	10	10
Разом		170	180	180

Педагогічний працівник

Жук В. Ю.

Ухвалено на засіданні ЦК

від « 24 »

червня

2025

р., протокол № 7

Голова ЦК

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Рішення експертної комісії:

Визнати вимогамми балів
об'єктивними. Рівень - високий -
1800

(кількість балів за результатами експертної комісії)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Рейтинг-лист педагогічного працівника за 2024/2025 навчальний рік

Педагогічний працівник Правда Антон Андрійович
(прізвище, ім'я, по батькові)

Посада викладач

Педагогічне навантаження (згідно тарифікації) 823 години

№ з/п	Назва діяльності	Значення показника		
		Самооцінка	Рішення циклової комісії	Рішення експертної комісії
1. Навчально-методична робота				
1.1	Розробка та впровадження у освітній процес навчально-методичного комплексу з предмету/дисципліни «Програмно-апаратне забезпечення»	20	20	20
1.2	Розробка та впровадження у освітній процес навчально-методичного комплексу з предмету/дисципліни «Практикум з організації БД»	20	20	20
1.3	Розробка та впровадження у освітній процес навчально-методичного комплексу з предмету/дисципліни «Основи програмування»	20	20	20
1.4	Заповнення електронного контенту інформаційно-методичних матеріалів на веб-ресурсі: створення електронних методичних комплексів з предметів «Програмно-апаратне забезпечення», «Практикум з організації БД», «Основи програмування» (10 балів за кожну розробку)	30	30	30
1.5	Розробка методичних рекомендацій щодо виконання курсового проєктування з предмету «Програмно-апаратне забезпечення»	20	20	20
1.6	Показник абсолютної успішності студентів складає 96,23 %	10	10	10
1.7	Показник якості навчання студентів складає 62,7%	10	10	10
1.8	Проведення додаткових занять, індивідуальних та групових консультацій: проводилися позалекційні консультації у формі zoom-конференцій та додаткових текстових роз'яснень через освітні онлайн платформи на протязі всього навчального року для відстаючих студентів	10	5	5

1.9	Керівництво дипломними проектами з практичним підтвердженням (20 балів за кожне впровадження): - Павленко Н.І. «Створення вебсервісу для онлайн школи» - Буяновський Д.В. «Розробка сайту магазину парфумерії» - Кулибаба Д.О. «Розробка утиліти для пошуку SQL та XSS вразливостей»	60	60	60
1.10	Якісне ведення навчальної документації	10	10	10
2. Організаційна робота				
2.1	Завідування лабораторією	10	10	10
2.2	Участь у проведенні Днів відкритих дверей згідно графіку ПК	10	10	10
2.3	Підготовка інформаційно-методичних-матеріалів до проведення виховної години до Дня вишиванки	10	10	10
Разом		240	235	235

Педагогічний працівник

(підпис)

Антон П. ПАВЛЕНКО

(ініціали, прізвище)

Ухвалено на засіданні

ЦК програшної інженерії
від «24» серпня 2025 р., протокол № 4

Голова ЦК

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Рішення експертної комісії:

визнати встановлені бали 235.
об'єктивними, рівними високими

(кількість балів за результатами експертної комісії)

(підпис)

(ініціали, прізвище)